|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

**Appel à projet 2021-4**

**DIM « Matériaux anciens et patrimoniaux »**

**Dossier Scientifique**

**Important**

**Hors annexes, ce dossier ne doit pas dépasser 12 pages.**

**Supprimer les parties inutiles**

**Date de lancement de l’appel : 12 février 2021**

Date de clôture de l’appel : 25 mars 2021

**Soumission des projets : https://dim-map-aap21-4.sciencescall.org/**

Votre contact : **dim-map-admin@groupes.renater.fr**

# Nom du projet et acronyme

**Nom du projet en français**

**Nom du projet en anglais :**

**Acronyme (maximum 10 caractères) :**

# Identification du/des (co)porteurs et des partenaires

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom du** **laboratoire / entreprise**  | **Tutelles**  | **Prénom et Nom** **du porteur / partenaire**  | **Adresse****courriel** | **Tél.** |
| **Porteur** |  |  |  |  |  |
| **Coporteur** |  |  |  |  |  |
| **Partenaire 1** |  |  |  |  |  |

Modifier les lignes ou ajouter autant de lignes que nécessaire

# Supervision post-doctorale

**Superviseur :**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Adresse courriel :

Téléphone :

Affiliation :

Laboratoire :

Institution :

Adresse :

**En cas de cosupervision :**

**Cosuperviseur :**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Adresse courriel :

Téléphone :

Affiliation :

Laboratoire :

Institution :

Adresse :

# **Résumé du projet**

Ce résumé pourra être utilisé librement par le DIM « Matériaux anciens et patrimoniaux ».

(20 lignes maximum)

# Axe(s) thématique(s) et secteur(s) disciplinaire(s)

**Axes du DIM – Plusieurs éléments peuvent être choisis**

[ ]  Altération et conservation

[ ]  Analyses en toute sécurité

[ ]  Fossiles et témoins de vie ancienne

[ ]  Matériaux d’artistes et matérialités des œuvres

[ ]  Objets : provenance, chaînes opératoires, pratiques

[ ]  Paléo-environnements et taphonomie

[ ]  Signal, calcul et statistiques

[ ]  Usages, archives et réflexivité

**Secteurs disciplinaires – Plusieurs éléments peuvent être choisis**

[ ]  Biologie – Environnement

[ ]  Chimie – Physique

[ ]  Informatique – mathématiques

[ ]  Sciences humaines et sociales

# Objectifs et description du projet

(3 pages maximum)

Description du projet. On s’attachera particulièrement à décrire les objectifs scientifiques et la stratégie envisagée pour atteindre ces objectifs. Le projet sera illustré avec une photo, envoyée de manière séparée (cf. texte d’orientation)

# Situation du projet sur le plan national, européen et international

(1 page maximum)

On situera le projet par rapport à l’existant national et international, en faisant ressortir son caractère innovant et/ou original.

# Positionnement du projet par rapport aux thématiques du DIM « Matériaux anciens et patrimoniaux »

On veillera à justifier l’inscription du projet dans les thématiques du DIM, notamment dans l’un de ses axes transverses.

(1/2 page maximum)

# Portage, coportage et autres partenaires

(2 pages maximum)

**10.a. Nouvelle collaboration : OUI / NON**

**10.b Présentation du/des laboratoires/institutions/entreprises d’accueil**

Identifier au début de la présentation de chaque entité son rôle dans le projet : porteur, coporteur(s), partenaire(s)

**10.c. Curriculum vitae du / des superviseurs.**

# Données utilisées et générées – format des données

Indiquez de manière précise comment on pourra accéder aux données du projet (données utilisées ou données générées). Vous devrez préciser les points suivants : identification des types de données, format(s) des données, modalités de sauvegarde, modalités d’accès, licences, délais éventuels de mise à disposition, etc. Si les données ne sont pas dans un format ouvert, précisez les mesures que vous prendrez pour que l’on puisse disposer des données produites en format ouvert.

(2 pages maximum)

# Financements et cofinancements

Indiquer le financement demandé au DIM. Expliciter les cofinancements demandés et s’ils sont obtenus (nom du/des cofinanceur(s), montant(s))

(1/2 page maximum)

# Perspectives mesurables de valorisation

(1 page maximum)

Fournir une planification des actions de valorisation envisagées et un calendrier détaillé. Dans le cas de perspectives programmées de présentation des résultats de la recherche au sein d’un musée, muséum ou site, l’accord de l’institution partenaire et le nom de la personne contact devront être indiqués.

# Obligations en cas de projets précédemment soutenus par le DIM

**Avez-vous déjà obtenu une ou plusieurs subventions de la part du DIM : OUI / NON** (supprimez la mention inutile)

En cas de réponse positive, indiquez pour chaque projet précédemment soutenu (qu’il s’agisse ou non d’un équipement) :

Nom du projet financé 1 :

|  |  |
| --- | --- |
| Identifiant 1 de la publication (ou autre production scientifique) déposée dans HAL |  |
| Identifiant 2 de la publication (ou autre production scientifique) déposée dans HAL 2 |  |
| Pour un projet d’équipement, a-t-il été intégré à l’inventaire ADAMA ? | oui /non |
| Avez-vous rendu votre rapport scientifique au DIM ? | oui/non |

Si besoin, ajoutez des lignes

Si besoin, recopiez la totalité du tableau

# Références bibliographiques

(12 références maximum)

Eléments de bibliographie permettant de situer le projet.

# Experts

**Suggérez cinq experts hors Ile-de-France pour l’évaluation, avec lesquels aucune des personnes impliquées dans le projet n’est en conflit d’intérêt :** *a minima*, les experts hors Ile-de-France ne doivent pas avoir copublié avec les partenaires du projet durant les 5 dernières années, ou bien avoir des copublications en cours.

**L'absence d'indication de cinq experts rend le dossier non recevable.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOM****Prénom** | **Laboratoire /****Entreprise** | **Email** | **Domaine****d'expertise** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Experts éventuellement non souhaités pour l’évaluation**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOM****Prénom** | **Laboratoire /****Entreprise** | **Email** | **Domaine****d'expertise** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |